



الجمعية المصرية لمهندسي الجودة

ESQE

Certified Lead Auditor

Environmental Management System

ISO 14001:2015



التعريف بتفاصيل كبير مدققين معتمد

Certified Lead Auditor

ISO 14001:2015



Lead Auditor ISO 14001-2015 EMS

General

Online Exam Guid Internet, using the administrative technical .

Accreditation

Accreditation

This program approved from ESQE-IPC-IAF after pass exam can you registration insert list the Auditor website assosiation

EXAM:

The exam aims of recruitment is to understand the procedures of the lesson validation process or to recruit the initial validator from the IPC-IAF organization

Program Objectives

After passing the Exam for certificate of this professional program, the participant will be able to:

- 1- Form and lead a team to implement the environmental management system audit program.
- 2- Study the current system of the organization and create a database about it.
- 3- Develop an environmental management system policy according to ISO 14001:2015
- 4- Sufficient knowledge to prepare, implement, prepare reports and follow up on the review process on the management system.
- 5- Know the risks of the review system on the management system.
- 6- Establish foundations for monitoring and measuring the quality management system.
- 7- Obtain the training approved by the IPC organization necessary to qualify people who wish to qualify to work as third-party auditors or heads of audit teams..

الإطار العام :

دليل الاختبار عبر الكمبيوتر اون لاين عن طريق الانترنت، باستخدام احداث انظمة التقنيات المنظمة .

اعتماد البرنامج :

هذا البرنامج معتمد من ESQE-IPC-IAF كبير مراجعين معتمد ويعتمد المشارك بعد اجتياز اختبار برنامج كبير مراجعين معتمد ويسجل على الموقع الرسمي للجمعية وفقا لالية تسجيل المدققين

الاختبارات:

يهدف الاختبار الي قياس فهم الدارس وتطبيقات عملية التدقيق المعتمد كما ان الاختبار يقيس المستوي الابداعي كمدقق معتمد من منظمة

IPC-IAF

اهداف البرنامج

عقب اجتياز الاختبار لشهادة هذا البرنامج المهني يكون المشارك قادراً على:

- 1- تكوين وقيادة فريق لتنفيذ برنامج تدقيق نظام ادارة البيئة .
- 2-دراسة النظام الحالي للمنظمة وإنشاء قاعدة معلومات عنها.
- 3-تطوير سياسة نظام ادارة البيئة وفقا لايزو ISO 14001:2015
- 4-المعرفة الكافية لتحضير وتنفيذ واعاد تقارير ومتابعة عملية المراجعة على نظام الادارة .
- 5-معرفة المخاطر الخاصة بنظام المراجعة على نظام الادارة .
- 6-إنشاء أسس للمراقبة وقياس نظام ادارة الجودة .
- 7-الحصول على تدريب معتمد من منظمة ال IPC اللازم لتأهيل الأشخاص الراغبين في التأهيل للعمل كمراجعين طرف ثالث أو رؤساء فرقة مراجعة.



Definition and introduction

Each candidate for certification is required to pass an exam consisting of multiple questions and multiple-choice written questions that measure the extent to which the audit team leadership body of knowledge is comprehended.

It is delivered via computer

The CLA test is a 4-part test consisting of a set of multiple-choice questions and written questions in a scenario system and is presented in English and Arabic.

Duration and time of the test is 3 hours

An open book is allowed. ISO 14001 Each participant must bring their own reference materials.

Case studies

CLA exams will continue to offer a number of case studies. Each case study will include a brief scenario detailing important details about the audit case. In addition, each case study will be supported by relevant audit documentation.

Approximately 15 to 25 percent of the test will be devoted to these case studies.

Although the questions relating to these cases will use the same four-choice answer format as the rest of the test, the use of scenario details and sample documents will allow candidates to apply their critical thinking skills in evaluating real-life situations and the documents and notes that accompany them. etc.

التعريف والمقدمة

يطلب من كل مرشح للحصول على الشهادة اجتياز اختبار يتكون من أسئلة متعددة واسئلة كتابية الاختيارات تقيس مدى استيعاب مجموعة المعرفة لقيادة فريق التدقيق.

يتم تسليمه عبر الكمبيوتر

- اختبار CLA عبارة عن اختبار مكون من 4 جزء مكون من مجموعة اسئلة متعدد الاختيارات واسئلة كتابية بنظام السيناريو ويتم تقديمه باللغة الإنجليزية والعربية

مدة وقت الاختبار 3 ساعات

مسموح بوجود كتاب مفتوح. مواصفة ايزو 14001 يجب على كل مشارك إحضار المواد المرجعية الخاصة به.

دراسات الحالة

وستستمر اختبارات CLA في تقديم عدد من دراسات الحالة. ستتضمن كل دراسة حالة سيناريو موجز يوضح التفاصيل الهامة حول حالة التدقيق. وبالإضافة إلى ذلك، سيتم دعم كل دراسة حالة بوثائق التدقيق ذات الصلة. سيتم تخصيص ما يقرب من 15 إلى 25 بالمائة من الاختبار لدراسات الحالة هذه.

على الرغم من أن الأسئلة المتعلقة بهذه الحالات ستستخدم نفس تنسيق الإجابة المكون من أربعة اختيارات مثل بقية الاختبار، فإن استخدام تفاصيل السيناريو ونماذج المستندات سيسمح للمرشحين بتطبيق مهارات التفكير النقدي لديهم في تقييم المواقف الواقعية والمستندات والمذكرات المصاحبة لها. إلخ.



Prepare for the exam

الاستعداد للامتحان



ESQE
the Certified
Lead Auditor
ISO 14001

Exam Preparation

The banner features a central graphic with a person icon, a clock, and a document. To the right, there is an icon of a person sitting at a desk with a laptop. The text 'ESQE the Certified Lead Auditor ISO 14001' is prominently displayed in the center, with 'Exam Preparation' written below it.

دليل CLA

CLA Guide



الإعداد للاختبار

Prepare to Exam

Review the list of references that form the basis of the exam questions. These items give you a better idea of the material covered on the test. **ESQE** offers many books and training opportunities to help you prepare.

مراجعة قائمة المراجع التي تشكل الأساس لأسئلة الامتحان. تمنحك هذه العناصر فكرة أفضل عن المواد التي يغطيها الاختبار. تقدم **ESQE** العديد من الكتب وفرص التدريب لمساعدتك على الاستعداد.



Certified Lead Auditor requirements

3 Years of experience in one or more fields with qualified competence in the body of knowledge.

1 years

It should be a trial run in a "Decision making" position.

The job is to 'make decisions' based on defining, desiring or controlling projects/processes and being responsible for the outcome. This may or may not include leadership or prominent positions.

If you are certified by the association as a quality manager, or quality engineer, and the experience used in learning about various specializations in these fields applies to you as a quality manager, the minimum requirements for various decision making positions are also met.

Candidates must have worked in a full-time role

متطلبات شهادة كبير مراجعين معتمد

٣ سنوات من الخبرة العملية في واحد أو أكثر من مجالات الجودة والبيئة والسلامة المعتمد في مجالات العمل .
١ سنة

يجب أن تكون سنوات الخبرة العملية في منصب "صنع القرار".

* يتم تعريف منصب "اتخاذ القرار" على أنه سلطة تحديد المشاريع/العمليات أو تنفيذها أو التحكم فيها ويكون مسؤولاً عن النتيجة. قد يشمل هذا أو لا يشمل المناصب الإدارية أو الإشرافية.

إذا تم اعتمادك من قبل الجمعية كمدقق جودة داخلي ، أو مهندس جودة ، فإن الخبرة المستخدمة للتأهل للحصول على الشهادة في هذه المجالات تنطبق على الشهادة ، طالما تم استيفاء الحد الأدنى لمناصب صنع القرار .

يجب أن يكون المرشحون قد عملوا في دور صنع القرار بدوام كامل

the exams

Each candidate for the certificate is required to pass a test consisting of multiple-choice questions that measure the extent of comprehension of a body of knowledge, in addition to a set of written situational questions. It is delivered using a computer.

The CLA test is a one-part test consisting of 60 multiple-choice questions, 15 written simulation questions, and is presented in English or Arabic.

The total duration of the appointment is 3 and a half hours.

All exams are open book. Each participant must bring their own reference materials. The use of reference materials and calculators is explained .

For more information about exam taking options, including online and remote proctored examination, please visit the Approved Examination page

الاختبارات

يُطلب من كل مرشح للحصول على الشهادة اجتياز اختبار يتكون من أسئلة متعددة الاختيارات تقيس مدى استيعاب مجموعة المعرفة بالإضافة الى مجموعة اسئلة مواقف كتابية . يتم تسليمه باستخدام الكمبيوتر

- اختبار CLA عبارة عن اختبار مكون من جزء واحد مكون من ٦٠ سؤالاً متعدد الاختيارات، ١٥ سؤالاً محاكاة كتابي ويتم تقديمه باللغة الإنجليزية او العربية . إجمالي

مدة الاختبار ٣ ساعات ونصف ، .
جميع الامتحانات كتاب مفتوح. يجب على كل مشارك إحضار المواد المرجعية الخاصة به. تم شرح استخدام المواد المرجعية والآلات الحاسبة في الملف التعريفي .

لمزيد من المعلومات حول خيارات تقديم الامتحانات، بما في ذلك الفحص الخاضع للمراقبة عبر الإنترنت وعن بعد، يرجى زيارة صفحة الاختبار المعتمد

Topics in this Knowledge Guide include descriptive details (subtext) that the test development committee will use as guidelines for writing test questions. This subtext is also designed to help candidates prepare for the test by identifying specific content within each topic that can be tested. The subtext is not intended to limit the topic or be exhaustive of what can be covered in the test, but is intended to illustrate how the topics relate to the role of a manager. The description provided indicates the maximum cognitive level at which the subject will be tested. A full description of the cognitive levels is provided at the end of the document

تشتمل المواضيع الموجودة في دليل المعرفة هذا على تفاصيل وصفية (نص فرعي) ستستخدمها لجنة تطوير الاختبار كمبادئ توجيهية لكتابة أسئلة الاختبار. تم تصميم هذا النص الفرعي أيضاً لمساعدة المرشحين على الاستعداد للاختبار من خلال تحديد محتوى محدد داخل كل موضوع يمكن اختباره. لا يهدف النص الفرعي إلى الحد من الموضوع أو أن يكون شاملاً لما يمكن تغطيته في الاختبار، ولكنه يهدف إلى توضيح كيفية ارتباط المواضيع بدور المدير. يشير الوصف الموجود إلى الحد الأقصى للمستوى المعرفي الذي سيتم اختبار الموضوع فيه. ويرد وصف كامل للمستويات المعرفية في نهاية الوثيقة

Policies and procedures

السياسات والاجراءات

Identification policy

سياسة تحديد الهوية



Identification policy

You will be asked to provide a valid, government-issued photo ID. The ID you bring must match your name as listed on your application. A copy of the educational qualification and a personal photo of the participant must be submitted

سياسة تحديد الهوية

سُيطلب منك تقديم بطاقة هوية سارية وصادرة عن جهة حكومية تحمل صورة شخصية (يجب أن تتطابق بطاقة الهوية التي تحضرها مع اسمك كما هو مذكور في طلبك. يجب تقديم صورة المؤهل العلمي – صورة شخصية للمشاركة

References/Open Book Policy

المراجع / سياسة الكتاب المفتوح

References/Open Book Policy

A guide is provided as reference material for certification requirements. All assembly examinations are open book and all reference materials (including all ring binders, binders, or plastic binders) must be included.

المراجع/سياسة الكتاب المفتوح

يتم توفر دليل ارشادي كمادة مرجعية لمتطلبات الشهادة .

جميع اختبارات الجمعية عبارة عن كتاب مفتوح ويجب أن تكون جميع المواد المرجعية (بما في ذلك جميع، المجلدات الحلقية، أو المجلدات ، أو المجلدات البلاستيكية ،) .

What happens if I pass/fail?

If you take the computer based test CBT, you will get your results immediately after taking the test. Within 3-5 days, you will receive an email confirming the result. ESQE will also send you a separate email with details on how to claim your digital certificate and badge through the approved platform. Learn more about ESQE digital credentials . ESQE communicates examination results with updated or new bodies of knowledge (pilot examinations) within five weeks. In case of failure If you do not pass your CBT test, you will receive a summary of your performance via email within 3-5 business days of the initial test. You can apply no later than 6 months after your previous attempt. Paper test results will be delayed slightly.

ماذا يحدث إذا نجحت/رست؟

إذا قمت بإجراء اختبار CBT، computer based test) فستحصل على نتيجتك فوراً بعد تقديم الاختبار. وفي غضون 3-5 أيام عمل، ستصلك رسالة بالبريد الإلكتروني تؤكد النتيجة. سترسل لك ESQE أيضاً رسالة بريد إلكتروني منفصلة تحتوي على تفاصيل حول كيفية المطالبة بشهادتك الرقمية وشارتك من خلال النظام الأساسي المعتمد. تعرف على المزيد حول بيانات اعتماد ESQE الرقمية. تقوم ESQE بإبلاغ نتائج الامتحانات مع الهيئات المعرفية المحدثة أو الجديدة (الاختبارات التجريبية) في غضون خمسة أسابيع. في حالة الرسوب إذا لم تجتز اختبار CBT الخاص بك، فسوف تتلقى ملخصاً لأدائك عبر البريد الإلكتروني خلال 3-5 أيام عمل من الاختبار الأولي. ، يمكنك التقديم لمدة لا تتجاوز 6 شهور من محاولتك السابقة . سيتم تأخير نتائج الاختبارات الورقية قليلاً.

Absences, cancellations and

Absences, cancellations and rescheduling

If you wish to change the date or time of your test appointment, you must do so at least five days before your appointment using the reschedule/cancel option on the ESQE website, or by calling the Training Department system or ESQE's automated response service. ESQE. Failure to show up for your exam appointment will result in forfeiture of all application fees.

الغياب والالغاء واعادة الجدولة

الغياب والالغاء وإعادة الجدولة

إذا كنت ترغب في تغيير تاريخ أو وقت موعد الاختبار، فيجب عليك القيام بذلك قبل خمسة أيام على الأقل من موعدك باستخدام خيار إعادة الجدولة/الإلغاء على موقع ESQE الإلكتروني، أو عن طريق الاتصال بنظام إدارة التدريب أو خدمة الرد الآلي الخاص بـ ESQE . سيؤدي عدم الحضور لموعد الامتحان الخاص بك إلى خسارة جميع رسوم الطلبات.

Dates for computer-based tests

ESQE certification exams are conducted through a testing partner. The exam scheduling instructions included in your letter of recommendation will direct you to a section of the ESQE website where you can select and schedule your exam date and location.

مواعيد الاختبارات المعتمدة على الكمبيوتر

يتم إجراء اختبارات شهادة ESQE من خلال شريك اختبار . ستوجهك تعليمات جدولة الامتحان الواردة في خطاب التوصية الخاص بك إلى قسم من موقع esqe الإلكتروني، حيث يمكنك تحديد وجدول موعد الامتحان ومكانه.

Certification Guide

Opening Meeting

*Introduction and awareness of the specification (ISO 14001:2015).

*Detailed explanation of the specification items

Review the requirements of Environmental Management System.*

Preparing audit programs.*

Implementing environmental management system reviews.*

Integration with other management systems.*

Audit methods and techniques.*

Writing the audit report.*

Practical cases / designing audit activities.*

Discovering non-conformities.*

Auditor Code of Conduct and Rules of

دليل الشهادة

الجلسة الافتتاحية
*مقدمة وتوعية عن المواصفة (ISO 14001:2015).
*شرح تفصيلي لبنود المواصفة
الإطلاع على متطلبات
* نظام ادارة البيئة
* إعداد برامج المراجعة
* تنفيذ مراجعات نظم إدارة البيئة
* التكامل مع أنظمة الإدارة الأخرى
* وسائل وتقنيات المراجعة
* كتابة تقرير المراجعة
* حالات عملية / تصميم أنشطة المراجعة
* اكتشاف حالات عدم المطابقة
* ميثاق وقواعد سلوك المراجع
* إجراءات متابعة نتائج المراجعة
* معايير المراجعة وفقاً لمواصفة ISO 19011
* مسؤوليات رئيس فريق المراجعين
* نظام تسجيل مراجع معتمد
* كيفية حل حالات عدم المطابقة
* الجلسة الختامية
* TEST EXAM إمتحان نهاية الدورة

